

EZ / 263 / 172 / ... / 2014

Łódź, dnia 28.11.2014r.

Nr sprawy 172/ZP/14

Odpowiedzi na pytania oraz zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 207 000 euro na sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania p.n. „Przebudowa pomieszczeń niskiego i wysokiego parteru dawnego budynku DPS na potrzeby WSS im. M. Kopernika w Łodzi dla realizacji programu zdrowotnego Programu Wieloletniego „Narodowy program Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej na lata 2011-2020” dla WSS im. M. Kopernika w Łodzi.

Zgodnie z dyspozycją art. 38 ust. 2,4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) przekazujemy Państwu odpowiedzi na pytania oraz zmianę treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

I. W toku postępowania zostały zadane następujące pytania do treści SIWZ.**Pytanie nr 1**

Rozdział IV – B pkt. 2 – Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia o spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał minimum 2 usługi obejmujące swoim zakresem nadzór inwestorski nad robotami budowlano – instalacyjnymi na czynnym obiekcie służby zdrowia o wartości łącznej robót 7 000 000,00 zł brutto i udokumentuje, że usługi te zostały wykonane należycie. – Wnioskujemy o modyfikację „w okresie ostatnich 4 lat Minimum 2 ...usługi o łącznej wartości robót 7 000 000,00 zł brutto lub w okresie ostatnich 4 lat Minimum 3 usługi o łącznej wartości robót np. 10 000 000,00 zł.

UZASADNIENIE w okresie ostatnich 3 lat były ogłaszane przetargi i realizowane prace w szpitalach np. Matki Polki, w Skierniewicach, Łowiczu. Jednak były to prace o bardzo specjalistycznych zakresach niewspółmiernie wyższych niż zakres prac objęty przedmiotowym przetargiem. W okresie roku 2011 były natomiast realizowane prace zbliżone zakresem do prac tytułowego zadania np. Szpital w Tuszynie – zakończenie prac lipiec 2011 r., Szpital w Piotrkowie Trybunalskim – wrzesień 2011 r. Szpital im. Jonschera w Łodzi – czerwiec 2011 r. Kompleksowe nadzory inwestorskie na wyżej wymienionych Szpitalach były realizowane przez nasz Zakład zatrudniający profesjonalną kadrę techniczną posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie wykonawstwa i projektowania wszystkich branż. Utrzymanie przez zamawiającego treści pkt. 2 rozdziału IV - B SIWZ ogranicza wzięcie udziału w postępowaniu przetargowym dla takich firm jak Nadmieniamy, że Zakład sprawował kompleksowe nadzory inwestorskie w dawnym okresie czasu na takich obiektach służby zdrowia jak budowa Szpitala w Pabianicach, Ośrodka Onkologii w Łodzi, Szpital im. Madurowicza, Szpital w Łowiczu itd.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na zaproponowaną zmianę. Wymagany w specyfikacji okres „ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert” bezpośrednio wynika z wymogów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zadać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19.02.2013r. poz. 231)

Pytanie nr 2

§5 pkt. a oraz §6 pkt 1a, projektu umowy. Składając ofertę akceptujemy jednoznacznie treść projektu umowy, która zostanie zawarta z wybranym przez Zamawiającego oferentem. Prosimy o modyfikację treści projektu umowy w

podanych wyżej paragrafach, ponieważ jako oferent nie potrzebujemy zapewnienia możliwości korzystania z biura w zapleczu budowy a co za tym idzie partycypowania w kosztach utrzymania biura.

UZASADNIENIEposiada swoje biura ze wszystkimi mediami a zlokalizowany jest niecałe 2 km od miejsca realizacji zadania inwestycyjnego.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje stosownej modyfikacji wzoru umowy.

II. Zgodnie z dyspozycją art. 38 ust. 4 oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) Zamawiający zmienia następujące zapisy SIWZ.

W Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest:

VIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT pkt. 3

Punktacja pomocnicza w kryterium czas, w jakim Inspektor stawia się w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie Zamawiającego wykonania:

1. 0 – 2 godzin od momentu wezwania Inspektora do stawienia się w siedzibie Zamawiającego – 2 pkt;
2. 2,01 – 6 godzin od momentu wezwania Inspektora do stawienia się w siedzibie Zamawiającego – 1 pkt;
3. 6,01 – 24 godzin od momentu wezwania Inspektora do stawienia się w siedzibie Zamawiającego – 0 pkt;

W Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia winno być:

VIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT pkt. 3

Punktacja pomocnicza w kryterium czas, w jakim Inspektor stawia się w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie Zamawiającego wykonania:

1. 0 – 6 godzin od momentu wezwania Inspektora do stawienia się w siedzibie Zamawiającego – 2 pkt;
2. 6,01 – 12 godzin od momentu wezwania Inspektora do stawienia się w siedzibie Zamawiającego – 1 pkt;
3. 12,01 – 24 godzin od momentu wezwania Inspektora do stawienia się w siedzibie Zamawiającego – 0 pkt;

Zamawiający modyfikuje postanowienia wzoru umowy – załącznik nr 9 do SIWZ (zmiany w załączeniu do niniejszego pisma)

III. Zgodnie z dyspozycją art. 38 ust. 6 oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) Zamawiający przedłuża następujące terminy:

- Termin składania ofert określony w rozdziale IX pkt. 2 SIWZ – na dzień **04.12.2014r. do godziny 10.00**
- Termin otwarcia ofert określony w rozdziale XIII SIWZ – na dzień **04.12.2014r. o godzinie 11.00**

Pozostałe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pozostają bez zmian.

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. M. Kopernika w Łodzi
(2)
mgr Wojciech Szrajber

UMOWA Nr 172/ZP/14

zawarta w dniu 2014r. w Łodzi pomiędzy stronami umowy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. M. Kopernika w Łodzi,
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych
i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym w Łodzi –
Śródmieście w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem 0000004955 (REGON 000295403 NIP 729-23-45-599)
z siedzibą: ul. Pabianicka 62, 93 – 513 Łódź, reprezentowanym przez: Wojciecha Szrajbera – Dyrektora

zwaną dalej dalszej treści Umowy Zamawiającym,

a

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, przez Sąd Rejonowy
..... w, pod numerem (REGON NIP
.....,) z siedzibą:....., reprezentowanym przez:

zwaną w dalszej treści Umowy Inspektorem

o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Inspektor przyjmuje do wykonania obowiązki pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z wymogami ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 (Dz.U. 2013.1409 wraz z późniejszymi zmianami) oraz odpowiednimi przepisami wykonawczymi nad realizacją Inwestycji obejmującej nadzór nad realizacją robót budowlanych - „Przebudowa pomieszczeń niskiego i wysokiego parteru dawnego budynku DPS na potrzeby WSS im. M. Kopernika w Łodzi dla realizacji programu zdrowotnego: Programu Wieloletniego "Narodowy Program Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej na lata 2011-2020" finansowaną przez Skarb Państwa Rzeczypospolitej Polskiej – Ministra Zdrowia w ramach programu wieloletniego na lata 2011-2020 pod nazwą „Narodowy Program Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej”, pn. prace budowlano-remontowe ośrodków transplantacyjnych, banków tkanek i komórek oraz medycznych laboratoriów diagnostycznych w latach 2014 – 2016.
2. Inspektor będzie sprawował funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie:
 - robót budowlanych,
 - instalacji sanitarnych
 - instalacji wentylacji i klimatyzacji
 - telekomunikacyjnych oraz elektrycznych, w tym teletechnicznychnad pracami związanymi z przebudową pomieszczeń niskiego parteru i parteru dawnego budynku DPS (wejście od ul. Ciołkowskiego 2) przeznaczonych dla Oddziału Hematologii – Kliniki Hematologii oraz w budynku Poradni Leczenia Hemofilii i Innych Zaburzeń Krzepliwości Krwi.
3. Zamawiający posiada prawomocne decyzje – pozwolenia na budowę na:

- roboty budowlane obejmujące przebudowę pomieszczeń niskiego parteru dawnego budynku DPS, usytuowanego na terenie WSS im. M. Kopernika, dla potrzeb realizacji programu zdrowotnego pn. Narodowy Program Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej na lata 2011-2020
- przebudowę pomieszczeń parteru dawnego budynku DPS wraz z instalacjami dla potrzeb realizacji programu zdrowotnego Pn. „Narodowy Program Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej na lata 2011-2020
- przebudowę pomieszczeń budynku portierni wraz z instalacjami dla potrzeb Poradni Krzepliwości Krwi

Na terenie WSS im. M. Kopernika, na nieruchomości położonej przy ul. Pabianickiej 62 w Łodzi dz. Nr 86/7 w Obr. Ew. G - 12 (wejście od ul. Ciołkowskiego 2)

4. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- załączniki do niniejszej umowy,
- oferta Inspektora wraz z załącznikami,
- opis przedmiotu zamówienia

§2

Koordinacja

1. Strony oświadczają, że w ramach realizacji niniejszej Umowy osobami kontaktowymi są: ze strony Zamawiającego:

Maciej Jabłoński – *Dział Techniczny*

Adam Pawlak – *Dział Techniczny*

ze strony Inspektora:

- Inspektor nie może wprowadzać zmian w składzie personelu wskazanego w Ofercie Inspektora bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, który może na taką zmianę nie wyrazić zgody.
- Inspektor musi z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w następujących przypadkach:
 - śmierci, choroby lub wypadku którejkolwiek z osób personelu,
 - jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób personelu z innych przyczyn, niż wymienione w ppkt. a), które nie są zależne od Wykonawcy.
- Zamawiający może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy.
- W przypadku gdy zachodzi konieczność zmiany którejkolwiek z osób personelu, proponowana osoba musi posiadać co najmniej równoważne kwalifikacje. W przypadku, gdy Inspektor nie będzie mógł zapewnić nowej osoby o co najmniej równoważnych kwalifikacjach, Zamawiający może podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający może złożyć w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia, na piśmie wraz z podaniem uzasadnienia.
- Inspektor poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami w składzie personelu. W przypadku, gdy członek personelu nie może zostać niezwłocznie zastąpiony, Zamawiający może zwrócić się do Inspektora o wyznaczenie tymczasowego zastępcy, lub o podjęcie takich kroków, które zrekompensują tymczasową nieobecność członka personelu. Za okres w którym członek personelu był nieobecny nie przysługuje wynagrodzenie Inspektorowi.

7. Inspektor nie będzie rekrutował personelu spośród pracowników Zamawiającego oraz Wykonawcy Robót.
8. Inspektor w przypadku zgłoszenia przez wykonawcę konieczności wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających wnikliwie i szczegółowo dokonana oceny konieczności wykonania wyżej wymienionych robót oraz sprawdzenia ich skosztorysowania a w razie konieczności wykona niezbędne kosztorysy.
9. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy jest Maciej Jabłoński

§3

Zakres obowiązków Inspektora

1. Strony ustalają, że do obowiązków Inspektora należy pełny zakres określony odpowiednimi przepisami obowiązującego Prawa Budowlanego oraz określony w załączniku nr 5 – opis przedmiotu zamówienia - do umowy, w szczególności zaś jego zakres obowiązków będzie obejmować:
 - a) udział w pracach przygotowawczych na terenie budowy, w tym powiadomienie właściwych organów oraz projektanta sprawującego nadzór autorski o zamierzonym terminie robót budowlanych oraz uzyskania oświadczenia kierownika budowy lub robót, stwierdzające przyjęcie obowiązku kierowania daną budową;
 - b) weryfikację dokumentacji projektowej a w razie jej niekompletności lub niejasności, egzekwowanie od autorów projektu niezbędnych uzupełnień lub poprawek oraz po zaakceptowaniu przekazanie ich wykonawcy;
 - c) w porozumieniu z Zamawiającym, wprowadzenie do projektu ewentualnych zmian polepszających funkcję, estetykę lub inne cechy obiektu. Udzielenie w tym zakresie konsultacji projektantom i wykonawcy;
 - d) w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego, ustalenie z Wykonawcą procedur raportowania, nadzorowania postępu prac budowlanych wraz z procedurami kontroli w celu zapewnienia, iż Wykonawca wykonuje swoje prace zgodnie z Opistem Inwestycji, zawartą Umową oraz rysunkami, specyfikacjami i uzgodnionymi standardami wykonania;
 - e) kontrola sporządzenia planu realizacji Inwestycji przez Wykonawcę, w tym m.in. z podaniem przewidzianych procedur wraz z późniejszą kontrolą ich stosowania. Ewentualne wprowadzenie korekt/uszczegółowień jeśli będzie to uznane za niezbędne;
 - f) reprezentowanie Zamawiającego na budowach przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektami i pozwoleniami na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - g) sprawdzanie wszystkich opracowanych, w czasie realizacji Umowy, przez Wykonawcę robót specyfikacji technicznych i rysunków co do zgodności proponowanych rozwiązań z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej;
 - h) przeprowadzanie inspekcji Prac prowadzonych przy realizacji inwestycji wymienionej w §1 z częstotliwością zapewniającą prawidłowe i terminowe wykonanie Prac;
 - i) uczestniczenie w cotygodniowych naradach koordynacyjnych;

- j) sprawdzanie jakości wykonywanych Prac i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie/ w służbie zdrowia;
 - k) kontrolowanie zgodności wykonanych Prac z przepisami techniczno-budowlanymi, dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, zasadami bezpieczeństwa;
 - l) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i w zakresie instalacji sanitarnych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania, oraz udział w pracach komisji odbioru końcowego;
 - m) kontrolowanie właściwej kompletacji przez wykonawcę Prac odpowiednich dokumentów budowy, jak np.: rysunki powykonawcze, operaty geodezyjne, atesty i certyfikaty materiałów i urządzeń, protokoły badań, sprawdzeń, uruchomień itp., sprawdzanie i akceptacja dokumentacji powykonawczych;
 - n) kontrolowanie zaawansowania Prac i potwierdzanie Prac faktycznie wykonanych oraz usunięcia wad, a także, kontrolowanie, sprawdzanie i zatwierdzanie przedkładanych przez wykonawców Prac wniosków o zapłatę;
 - o) współpracę z kierownikami budowy wykonawców i podwykonawców;
 - p) udzielanie Zamawiającemu informacji dotyczących przebiegu prac budowlanych, określenia stanu zaawansowania budowy z omówieniem rzeczowym, sygnalizację zagrożeń terminowych i jakościowych prowadzonych Prac oraz określenie przebiegu współpracy Wykonawców z Inspektorem;
 - q) uczestnictwo w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym;
 - r) inne obowiązki powierzone Inspektorowi za jego zgodą przez Zamawiającego;
 - s) ocena, akceptacja i zgłoszenie zastrzeżeń do raportów miesięcznych i kwartalnych z zaawansowania robót sporządzonych przez Generalnego Wykonawcę.
2. Jeżeli w trakcie wykonywania obowiązków Inspektor stwierdzi jakiegokolwiek istotne nieprawidłowości w sposobie przygotowywania lub prowadzenia Prac, które w jakikolwiek sposób mogłoby zmniejszyć ich funkcjonalność bądź wartość po zakończeniu ich realizacji bądź też spowodować jakiegokolwiek dodatkowe koszty dla Inwestora, natychmiast poinformuje o tym na piśmie Zamawiającego.
 3. Jeżeli w okresie realizacji Prac zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych umowami zawartymi pomiędzy Inwestorem a Wykonawcą, robót uzupełniających lub robót zamiennych, to Inspektor powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia Wykonawcy.
 4. Bez zgody Zamawiającego Inspektor nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy polecenia wykonania żadnych robót dodatkowych.
 5. Inspektor oświadcza, że w ramach realizacji niniejszej umowy osobami sprawującymi bezpośredni nadzór Inwestorski są:

- a) branża budowlana - posiadający/a uprawnienia budowlane nr i należący/a do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z nr ewidencyjnym
- b) branża telekomunikacyjna - posiadający/a uprawnienia budowlane nr i należący/a do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z nr ewidencyjnym
- c) branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych - posiadający/a uprawnienia budowlane nr i należący/a do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z nr ewidencyjnym
- d) branża instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - posiadający/a uprawnienia budowlane nr i należący/a do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z nr ewidencyjnym

Ponadto Inspektor oświadcza, że wszystkie wymienione wyżej osoby posiadają aktualne zaświadczenia z właściwych Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa o przynależności do tych Izb, oraz że są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Kopie zaświadczeń o przynależności osób wymienionych powyżej do właściwych izb budowlanych stanowią załącznik do niniejszej umowy.

- 6. W ramach realizacji umowy osobą koordynującą działania osoby sprawującej nadzór jak w punkcie b) - d) powyżej jest osoba wymieniona w punkcie a).
- 7. Inspektor i jego personel będą przestrzegać przepisów obowiązującego prawa.
- 8. Inspektor i jego personel zobowiązują się do zapoznania oraz przestrzegania polityk, procedur oraz instrukcji dotyczących obowiązujących u Zamawiającego Systemów Zarządzania i przez niego wskazanych. Wskazane dokumenty systemowe w postaci kopii nadzorowanych (do czasu zakończenia umowy) zostaną udostępnione Inspektorowi w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy, w Sekcji ds. Systemów Zarządzania.
- 9. Inspektor będzie świadczył Usługi z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową.
- 10. Inspektor nie przekaze do wiadomości publicznej lub nie ujawni żadnych szczegółów Umowy, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji, gdy jest to niezbędne w celu wykonania niniejszej Umowy. W przypadku powstania różnicy poglądów, co do konieczności przekazania do wiadomości publicznej lub ujawnienia informacji koniecznych do realizacji Umowy, ostateczną decyzję w tej kwestii podejmie Zamawiający.
- 11. Inspektor powinien zawsze działać lojalnie i bezstronnie jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności Inspektor powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej Umowy.

12. Inspektor i jego personel będzie przestrzegać tajemnicy służbowej w trakcie realizacji Umowy i po jej zakończeniu.
Z uwagi na powyższe z wyjątkiem uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, Inspektor nie przekaze jakiegokolwiek osobie lub podmiotowi żadnej informacji stanowiącej tajemnicę służbową i nie poda jej do publicznej wiadomości.
13. Inspektor zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadamiania Administratora Bezpieczeństwa Fizycznego i Osobowego o wszelkich przypadkach naruszenia poufności informacji wskazanych w §7 oraz o innych przypadkach naruszenia procedur bezpieczeństwa wskazanych w procedurach i instrukcjach systemów zarządzania, o których mowa w ust. 8.

§4

Zakres obowiązków Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) zapewnienie Inspektorowi możliwości korzystania z biura w zapleczu budowy wymienionej w §1,
- b) dokonywanie zapłaty za wykonane usługi na zasadach i w wysokości określonej niniejszą umową.

§5

Wysokość wynagrodzenia i sposób płatności

1. Całkowita kwota wynagrodzenia inspektora z tytułu niniejszej umowy w całym okresie jej trwania tj. od dnia podpisania umowy do dnia 10 października 2016r., nie przekroczy kwoty **netto** PLN (słownie:zł 00/100), plus podatek VAT (..... %) co stanowi kwotę **brutto** PLN (słownie:zł 00/100),.
- Powyższe wynagrodzenie obejmuje również usługi świadczone przez Inspektora po dniu 10.10.2016 roku w zakresie skompletowania dokumentacji powykonawczej i współpracy z Zamawiającym i Generalnym Wykonawcą. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 obejmuje całkowity koszt usług niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko związane z okresem trwania przerwy zimowej, okresem zawieszenia całości lub części prac objętych przedmiotem zamówienia. W kwocie wynagrodzenia zostały uwzględnione w szczególności:
- a) Koszty utrzymania biura, jeżeli Wykonawca zamierza korzystać z biura oferowanego przez Zamawiającego na zapleczu budowy.
 - opłaty za media (energia elektryczna, telefon, ogrzewanie, woda),
 - koszty utrzymania czystości,
 - koszty materiałów biurowych,
 - b) Wynagrodzenie osób w okresie prowadzenia robót dla każdej ze wskazanych w ofercie osób, koszty:
 - wynagrodzenie wraz z narzutami
 - urządzenie stanowiska pracy,
 - zakwaterowania i delegacji,
 - wyposażenia bhp,
 - transportu i łączności, oraz
 - wszelkie inne koszty związane z zatrudnieniem i pracą tych osób.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur wystawianych przez Inspektora na zakończenie każdego miesiąca do piątego dnia następnego miesiąca świadczenia usług zgodnie z niniejszą Umową. Miesięczna stawka wynagrodzenia zostanie wyliczona jako iloraz całkowitej wartości umowy i ilości miesięcy obowiązywania umowy. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. W razie potrzeby przerwy okres rozliczeniowy ulega skróceniu w ten sposób, że kończy się z upływem miesiąca kalendarzowego.

3. W przypadku konieczności rozliczenia okresów krótszych niż jeden miesiąc użyta zostanie stawka dzienna w wysokości 1/25 (słownie: jedna dwudziesta piąta) odpowiedniego wynagrodzenia miesięcznego określonego w §5 pkt. 1., za każdy dzień roboczy.
4. Zamawiający dokona zapłaty faktur Inspektora przelewem bankowym w terminie do 60 dni od daty przyjęcia faktury, na rachunek bankowy Inspektora.
5. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 obejmuje całkowity koszt usług niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko związane z okresem trwania przerwy zimowej, okresem zawieszenia całości lub części prac objętych przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w kwocie wynagrodzenia opisanego w ust. 1 ewentualne zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz zmiany w zakresie zwolnień z podatku VAT.

§6

Terminy i wypowiedzenie

1. Obowiązki Inspektora objęte niniejszą umową świadczone będą przez Inspektora w planowanym okresie wykonywania Prac wymienionych w Umowie w paragrafie 1 tj. od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 10.10.2016 roku. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Stron Umowy nastąpi przedłużenie okresu wykonywania Prac poza terminy zakończenia podane w pkt. 1 Umowy, Inspektor będzie w dalszym ciągu pełnił obowiązki na warunkach określonych w niniejszej Umowie i w ramach kwoty całkowitego wynagrodzenia określonej w §5 ust.1.
2. Zamawiający w przypadku nienależytego wykonywania obowiązków przez Inspektora, może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia do czasu usunięcia nieprawidłowości. Zamawiający poinformuje pisemnie Inspektora o fakcie nienależytego wykonywania przez Inspektora obowiązków.
3. Zastrzeżone w niniejszym paragrafie kary umowne nie pozbawiają stron prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§7

Poufność informacji

1. Wszelkie plany, rysunki oraz inne informacje uzyskane bądź otrzymane przez Inspektora od Zamawiającego, lub innych uczestników realizacji inwestycji wymienionych w §1, jak i nadzorowane Prace przez Inspektora, traktowane są jako ściśle poufne. Inspektor zobowiązany jest do zachowania poufności przez okres obowiązywania niniejszej umowy oraz 5 lat od daty zakończenia, odstąpienia, rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
2. Wszelkie plany, rysunki oraz inne informacje w jakiegokolwiek formie udostępnione Inspektorowi nie mogą być używane w innym celu jak tylko realizacja Prac i wykonywanie usług Inspektora. Wyżej wymienione plany, rysunki oraz inne informacje przekazane Inspektorowi nie mogą być ujawniane osobom trzecim bez zezwolenia Zamawiającego.
3. Wszelkie plany, rysunki oraz inne informacje w jakiegokolwiek formie dotyczące Prac uzyskane bądź otrzymane przez Inwestora zwrócone/przekazane Zamawiającemu niezwłocznie po otrzymaniu pisemnego żądania od Zamawiającego lub po zakończeniu, rozwiązaniu, odstąpieniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy.

4. W przypadku powierzenia zgodnie z Umową wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy podwykonawcom, Inspektor ma obowiązek pouczyć takie podmioty o obowiązku zachowania poufności.
5. W przypadku rozwiązania Umowy obie Strony zobowiązują się do zwrotu najpóźniej do dnia rozwiązania Umowy, wszelkich dokumentów i innych materiałów, jakie sporządzą w trakcie trwania Umowy albo w związku z nią lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to kopie, a także zapisy na nośnikach danych.
6. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności, o której mowa w niniejszym paragrafie Inspektor zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2000,00 zł za każde naruszenie.
7. W przypadku nie przekazania dokumentów wskazanych w ustępie 3 i ust. 5 lub przekazania ich z opóźnieniem Inspektor zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2000,00 zł Za każdy dzień opóźnienia.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego jeżeli poniesione przez niego szkoda przekroczy wysokość naliczonych kar umownych.

§8

Końcowe Rozliczenia z Zamawiającym

1. Inspektor ma obowiązek przedstawiania Zamawiającemu miesięcznych raportów szczegółowo opisujących stan prowadzonych przez siebie spraw, o których mowa §3 niniejszej Umowy.
2. Ponadto Inspektor ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu raportu końcowego szczegółowo opisującego stan prowadzonych przez siebie spraw, o których mowa §3 niniejszej Umowy, najpóźniej na dwa dni robocze przed upływem terminu obowiązywania niniejszej Umowy, wskazanego w jej §6, a w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez którąkolwiek z jej Stron najpóźniej w terminie siedmiu dni roboczych od daty odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron. Nie przedstawienie przez Inspektora raportu o którym mowa wyżej upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia w jego przekazaniu. Naliczona kara umowna nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Inspektor ma obowiązek rozliczenia się ze Zamawiającym z przekazanych mu na potrzeby wykonywania obowiązków, o których mowa §3 niniejszej Umowy, ruchomości, dokumentacji, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.

§9

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Inspektora

1. Inspektor ma obowiązek posiadać, przez okres prowadzenia prac, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia kończy się przed upływem terminów wskazanych w zdaniu poprzednim Inspektor zobowiązany jest w terminie na co najmniej 30 dni przed końcem obowiązywania okresu ubezpieczenia przedłużyć ubezpieczenie na dalsze okresy i przedstawić Zamawiającemu kopię nowej polisy lub aneksu do dotychczasowej polisy potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia w dalszych okresach. Nie przedstawienie dokumentów potwierdzających przedłużenie okresu ubezpieczenia w terminie wskazanym w niniejszym ustępie uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego jeżeli poniesione przez niego szkoda przekroczy wysokość naliczonych kar umownych.

2. Inspektor zobowiązany jest w terminie wskazanym w ust. 1 do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł, w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej, w tym odpowiedzialność na wypadek potrzeby pokrycia Zamawiającemu kosztów, o których mowa w §10.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego Inspektor zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia, w tym nie zapłacenie należytych składek, może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§10 Odszkodowanie

1. Inspektor zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat i szkód wynikłych z jakiegokolwiek nie wywiązania się Inspektora z jego zobowiązań pod warunkiem, że:
 - a. Inspektor został powiadomiony o takich roszczeniach, stratach lub szkodach nie później niż w ciągu 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o nich;
 - b. odpowiedzialność Inspektora będzie ograniczona do roszczeń, strat i szkód spowodowanych bezpośrednio nie wywiązaniem się Inspektora ze zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Inspektor na żądanie Zamawiającego, naprawi na koszt własny każdą nieprawidłowość w realizacji Usługi wynikającą z winy Inspektora.
3. Inspektor nie ponosi żadnej odpowiedzialności za roszczenia, straty lub szkody spowodowane nie podjęciem przez Zamawiającego działań wynikających z umotywowanych pisemnie zaleceń Inspektora lub wydaniem polecenia przez Zamawiającego Inspektorowi wykonania decyzji, z którą Inspektor nie zgadza się, w stosunku do której wyrażał swoje poważne, umotywowane i udokumentowane pisemnie wątpliwości.
4. Inspektor będzie odpowiedzialny za jakiegokolwiek naruszenie swoich zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Odpowiedzialność Inspektora określona niniejszym paragrafem nie skończy się przed upływem okresu rękojmi za roboty budowlane, których nadzór dotyczy.

§11 Prawa własności dotyczące dokumentów

1. Autorskie prawa majątkowe do dokumentów, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia powstałych przy realizacji Usługi, z chwilą ich przekazania przez Inspektora Zamawiającemu, zostaną automatycznie, w ramach wynagrodzenia opisanego w §5 przeniesione na Zamawiającego w następującym zakresie:
 - a. użytkowania dokumentów na własny użytek, użytek swoich oddziałów oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, bez ograniczeń w czasie,
 - b. zwielokrotnianie dokumentów dowolną techniką w dowolnej ilości,
 - c. wprowadzania dokumentów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych,

2. Inspektor wyraża zgodę na dokonywanie zmian i modyfikacji dokumentów samodzielnie przez Zamawiającego lub przez osoby trzecie w zakresie ust. 4.
3. Z chwilą przekazania dokumentów Zamawiającemu, nabywa on także własność przekazanych egzemplarzy dokumentów.
4. Inspektor zgadza się na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych.
5. Po zakończeniu Umowy, Inspektor przekaze wszystkie wymienione w ust. 1 dokumenty Zamawiającemu. Inspektor może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z Umową, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Inspektor nie będzie publikował informacji dotyczących Usługi, powoływał się na Umowę w trakcie świadczenia jakichkolwiek usług innym osobom i nie wyjawia informacji uzyskanych od Zamawiającego, bez jego uprzedniej zgody wystawionej na piśmie.

§12

Zawieszenie realizacji Umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający jest uprawniony do zawieszenia wykonania usług w takim czasie i w taki sposób w jaki uznaje to za konieczne. Zawiadomienie o zawieszeniu całości lub części usług oraz okresie zawieszenia Zamawiający przekazuje Inspektorowi na piśmie.
2. Zamawiający uprawniony jest do zawieszenia części lub całości prac objętych przedmiotem zamówienia na okres nie dłuższy niż 3 kolejne miesiące kalendarzowe. Inspektorowi nie przysługuje wynagrodzenie za okres zawieszenia umowy.
3. Jeżeli okres zawieszenia wykonywania usługi lub dowolnej jej części przekracza 3 miesiące, to Inspektor może, zawiadamiając Zamawiającego, domagać się zezwolenia na wznowienie wykonania Usług w ciągu 28 dni lub odstąpić od Umowy.

§13

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Inspektora w każdym z niżej opisanych przypadków, jeżeli:
 - a. Inspektor nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy;
 - b. Inspektor nie zastosuje się w terminie do żądania zawartego w powiadomieniu przekazanym przez Zamawiającego, wymagającego aby Wykonawca naprawił zaniedbanie, które ma poważny wpływ na właściwe i terminowe wykonanie Usług;
 - c. Inspektor odmawia lub zaniedbuje wykonania poleceń wydanych przez Zamawiającego;
 - d. Inspektor podzleca usługi bez zgody Zamawiającego lub wykonuje Umowę przez personel nie zaakceptowany przez Zamawiającego;
 - e. Inspektor złożył wniosek o ogłoszenie upadłości lub staje się niewypłacalny, albo zostaje mu wyznaczony zarządca masy upadłościowej, lub zawiera porozumienia z wierzycielami, zawiesza działalność;
 - f. Wystąpił jakikolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie Umowy;
 - g. Inspektor nie dostarczył umowy ubezpieczenia, w tym dowodów opłacania składek;

- h. W przypadku podmiotów realizujących Umowę wspólnie na podstawie złożonej oferty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy jeżeli którykolwiek z ww. powodów dotyczył będzie któregośkolwiek z podmiotów.
 - i. W innych przypadkach wskazanych w Umowie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku o którym mowa powyżej Inspektor może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 3. Inspektor może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający konsekwentnie nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań po udzielonych upomnieniach, lub zawiesza jednorazowo wykonanie Usług lub dowolnej ich części na okres dłuższy niż 100 dni.
 4. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 i ust. 3 powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 3 m-cy od daty powzięcia wiadomości pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. Po odstąpieniu od Umowy lub w przypadku gdy Inspektor otrzymał powiadomienie o odstąpieniu, podejmie on niezwłoczne kroki mające na celu zakończenie świadczenia Usług w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiającą zminimalizowanie kosztów.
 6. Zamawiający poświadczy w możliwie najkrótszym terminie wysokość należnego Inspektorowi wynagrodzenia w dacie odstąpienia od Umowy.
 7. Inspektor nie może żądać, oprócz kwot należnych za wykonane Usługi rekompensaty za wszelkie poniesione straty lub szkody.

§14 **Zmiany Umowy**

1. Wprowadzenie istotnych zmian do umowy, w tym określonych w niniejszym punkcie, może następować wyłącznie w granicach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nie przewiduje się możliwości dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania w stosunku do treści oferty, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. Zmianie może podlegać termin realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, jeśli zmiana spowodowana jest okolicznościami niezależnymi od Inspektora tj. w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
 - a) zmiana terminów wykonania lub harmonogramu płatności dla Wykonawcy robót budowlanych.
 - b) konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu robót,
 - c) zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy w postaci niekorzystnych warunków atmosferycznych, archeologicznych, geologicznych, hydrologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury,
 - d) konieczność udzielenia zamówień dodatkowych lub uzupełniających, robót zamiennych dla Wykonawcy robót budowlanych, jeżeli ich udzielenie ma wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy.
3. Przyczyny opisane w ust. 1 winny być uzasadnione i udokumentowane przez Wykonawcę robót budowlanych.

4. Zmiana terminów realizacji, nadzór nad zamówieniami dodatkowymi udzielonymi Wykonawcy robót budowlanych nie powodują zwiększenia umownej wartości usług wykonywanych w ramach niniejszego zamówienia.
5. Każda zmiana Umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu. Jeżeli o zmianę postanowień Umowy wnioskuje Inspektor, musi on złożyć taki wniosek Zamawiającemu na co najmniej 30 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany, z wyjątkiem przypadków należycie uzasadnionych przez Wykonawcę robót budowlanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
6. Zmiana personelu lub czasu zatrudnienia poszczególnych ekspertów polecona przez Zamawiającego nie stanowi zmiany postanowień umowy o ile jej skutki finansowe mieszczą się w ustalonych kwotach.
7. Przed wystawieniem jakiegokolwiek polecenia zmiany, Zamawiający powiadomi Inspektora o charakterze i formie takiej zmiany. Po otrzymaniu takiego powiadomienia, Inspektor w możliwie najkrótszym terminie przedstawi Zamawiającemu propozycję na piśmie zawierającą:
 - a) opis proponowanych Usług lub środków, jak również harmonogram wykonania Usług,
 - b) wszelkie niezbędne modyfikacje harmonogramu wykonania Usług lub jakichkolwiek zobowiązań Inspektora wynikających z Umowy oraz wszelkie zmiany wynagrodzenia Inspektora.
8. Po otrzymaniu propozycji Inspektora, Zamawiający oraz, gdy będzie to właściwe po konsultacjach z Inspektorem, podejmie w możliwie najkrótszym terminie decyzję o wprowadzeniu zmiany lub jej odrzuceniu. Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o wprowadzeniu zmiany, wyda polecenie stwierdzające, że zmiana zostanie wprowadzona zgodnie z warunkami określonymi w propozycji Inspektora lub zmienionymi przez Zamawiającego.
9. Inne zmiany jeśli Zamawiający uzna je za niezbędne, w przypadku:
 - a) podjęcia decyzji przez Ministra Finansów lub Ministra Zdrowia w zakresie blokowania wydatków budżetu państwa w części 46 – Zdrowie, dotyczącym Umowy;
 - b) zmiany postanowień ustawy budżetowej na lata 2015 i 2016 w zakresie wydatków budżetu państwa w części 46 – Zdrowie , dotyczącym Umowy.
10. Strony dokonają zmiany treści Umowy i dostosują ją do zmienionych okoliczności. regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany. Prawo zmiany obejmuje także zmiany Umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
11. O zmianach adresu, zmianach rachunku bankowego Inspektor zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego.

§16

Zakaz zmiany wierzyciela i stan majątkowy Zamawiającego

1. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na stronę trzecią bez pisemnej zgody Zleceniodawcy oraz spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.; dodatkowo zaś wymagana jest zgoda Zamawiającego.

2. W przypadku przeniesienia przez Inwestora na osobę trzecią praw i obowiązków z niniejszej umowy Inwestor oświadcza, iż podejmie wszelkie czynności tak aby interes ekonomiczny Inspektora nie został naruszony.
3. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 ust. 2 ustawy K.C.

§17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego, strony wyłączają jednak między sobą działanie art. 552 KC.
2. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do pozasądowego polubownego załatwienia sprawy, a gdy nie odniesie to skutku, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnych aneksów, które dla swej ważności wymagają podpisów obydwu Stron.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron Umowy, podpisano i parafowano każdą ze stron.

Dokumenty stanowiące integralną część niniejszej Umowy i dołączone do niej jako Załączniki to:

Załącznik Nr 1: Kopia uprawnień zawodowych Inspektora

Załącznik Nr 2: Kopia zaświadczenia o członkostwie w odpowiedniej Izbie Inżynierów Budownictwa

Załącznik Nr 3: Kopia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

Załącznik nr 4: Kopie dokumentów rejestracyjnych działalności gospodarczej Inspektora

Załącznik nr 5: Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający

Inspektor